



# CASA DI RIPOSO LEGNAGO

## RISPOSTE AI QUESITI PERVENUTI IN MERITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

Aggiornato al 13/07/2018

| QUESITO N. 1 |   |
|--------------|---|
| DOMANDA      | <p>L'art. 31 del CCNL per la Categoria Agenzie per il Lavoro prescrive l'applicazione della c.d. Clausola Sociale, ovvero che in caso di cessazione di appalti pubblici nei quali l'Ente appaltante proceda ad una nuova aggiudicazione ad Agenzia anche diversa dalla precedente, l'Agenzia aggiudicataria è tenuta a <u>garantire il mantenimento in organico di tutti i lavoratori già utilizzati in precedenza, compatibilmente con i numeri richiesti dal bando e per tutta la durata dello stesso.</u></p> <p>Sulla base di tale obbligo, si chiede cortesemente di conoscere:<br/>                     Il <b>numero</b> dei lavoratori oggi attivi con contratto di somministrazione,<br/>                     L'<b>inquadramento</b> di tali lavoratori,<br/>                     La <b>tipologia</b> contrattuale (contratto di somministrazione a tempo determinato o indeterminato) di tali lavoratori,<br/>                     In caso di contratto di somministrazione a tempo indeterminato, la <b>data di assunzione o trasformazione</b> (da tempo determinato a tempo indeterminato),<br/>                     La <b>durata media</b> delle missioni attivate in somministrazione negli ultimi 36 mesi<br/>                     La conferma che tale personale sia già <b>formato ed istruito</b> ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 oltre che <b>idoneo alla mansione e</b><br/>                     L'<b>attuale fornitore</b>.</p> |
| RISPOSTA     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il <b>numero</b> dei lavoratori oggi attivi con contratto di somministrazione ad oggi è: n. 2 Fisioterapisti, <b>inquadramento</b> Qualifica Professionale C1; n. 2 Infermieri Professionali, <b>inquadramento</b> Qualifica Professionale C1; n. 6 OSS <b>inquadramento</b> Qualifica Professionale B1; n. 1 Manutentore, <b>inquadramento</b> Qualifica Professionale B1</li> <li>- La <b>tipologia</b> contrattuale: a tempo determinato,</li> <li>- Non sono attivi contratti di somministrazione a tempo indeterminato;</li> <li>- La <b>durata media</b> delle missioni attivate in somministrazione negli ultimi 36 mesi è di <b>6 mesi</b>;</li> <li>- L'attuale fornitore e la Ditta OASI LAVORO SPA di Bologna</li> </ul>  |
| DOMANDA      | <p>In considerazione del recente rinnovo contrattuale CCNL Enti Locali, si richiede di fornire i parametri di costo del lavoro aggiornati in base alle nuove retribuzioni per i profili professionali, di cui all'art. 2 del Capitolato di gara, come da <b>tabella A</b></p>   |
| RISPOSTA     | <p>Considerato che la valutazione economica viene espressa sulla scorta del moltiplicatore unico offerto, da applicare ai costi orari contrattuali del personale, è evidente che tale moltiplicatore si applicherà alle nuove retribuzioni aggiornate di</p>  |

|          |   |
|----------|---|
|          | cui il CCNL vigente: REGIONI AA.LL  |
| DOMANDA  | Si chiede conferma che la <b>fatturazione delle festività infrasettimanali</b> sia intesa quale <b>fatturazione “ad evento”</b> e quindi da fatturarsi nel solo caso in cui la festività ricada di fatto nel periodo della missione lavorativa. Si chiede altresì conferma che <b>la tariffa di fatturazione sarà separata rispetto all’ora ordinaria, con applicazione del medesimo moltiplicatore offerto in gara.</b>  |
| RISPOSTA | Le festività decadenti in giorno infrasettimanale vengono pagate con paga oraria ordinaria più maggiorazione dell’indennità turno festiva   |
| DOMANDA  | Al fine di una valutazione economica congrua e ponderata, si richiede se sia possibile avere una <b>stima del numero di lavoratori oppure del monte ore stimato per ciascuno dei sei profili professionali</b> di cui all’art. 2 - tabella A.   |
| RISPOSTA | Trattandosi di sostituzioni non programmabili, la stima richiesta non è verosimilmente esonibile  |
| DOMANDA  | In considerazione di quanto previsto all’art. 5 – <i>Prezzo del servizio e modalità di pagamento</i> , ovvero che <i>“la fattura mensile dovrà riportare gli estremi del contratto, le ore lavorate suddivise per ciascun lavoratore e profilo, il costo orario, il totale, le ore soggette a salario accessorio, il costo unitario di retribuzione accessoria, il totale costo accessorio, il margine, l’iva su quest’ultimo ed il totale fattura”</i> , si chiede conferma sulla <b>possibilità di produrre successivamente alla fatturazione un riepilogo contenente il costo orario.</b>  |
| RISPOSTA | Richiesta accoglibile, purchè nei termini per permettere il pagamento dell’IRAP   |
| DOMANDA  | In considerazione di quanto previsto all’art. 5 – <i>Prezzo del servizio e modalità di pagamento</i> , ovvero che alle <i>“fatture dovranno essere allegate le pezze attestanti il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti relativi al mese precedente, con specificato l’importo relativo ai dipendenti in missione presso l’Amministrazione. In caso di omissione il pagamento sarà sospeso fino alla presentazione di quanto richiesto, senza pretesa di risarcimento alcuno da parte dell’Agenzia. Entro il giorno 5 di ogni mese l’Agenzia farà pervenire all’Amministrazione i dati necessari a quest’ultima ai fini del versamento dell’acconto IRAP entro i termini di legge.”</i> , si chiede cortese conferma che la <b>regolarità contributiva ed assistenziale sarà comprovata tramite DURC in corso di validità da produrre anche separatamente alla fattura e che il riferimento temporale al giorno 5 deve intendersi al mese successivo a quello della prestazione.</b> |
| RISPOSTA | Richiesta accoglibile   |
| DOMANDA  | In considerazione di quanto indicato all’art. 5 ovvero che <i>“Al fine del computo delle ore effettuate dal prestatore di lavoro, l’Amministrazione, in persona del Coordinatore socioassistenziale, sottoscriverà un’apposita scheda indicante le ore lavorate, che trasmetterà all’Agenzia e consegnerà in copia al lavoratore entro la settimana successiva alla scadenza del mese di riferimento”</i> , al fine di <b>provvedere all’elaborazione dei cedolini e al conseguente pagamento degli stipendi ai lavoratori nel rispetto della tempistica prevista dalla normativa vigente</b> (entro il giorno 15 del mese successivo), si chiede cortese conferma che la <b>comunicazione delle presenze autorizzate avverrà entro e non oltre il secondo giorno lavorativo successivo</b> al mese di riferimento della prestazione lavorativa.  |
| RISPOSTA | Richiesta accoglibile   |
| DOMANDA  | Si prende atto del numero massimo di cartelle per la redazione del progetto tecnico (pari a <b>cinque</b> ).  |

|          |   |
|----------|---|
|          | Si chiede riscontro se per “cartella” sia da intendersi quale “pagina fronte-retro” per un totale di <b>10 facciate</b> oppure singola facciata per un totale di 5 facciate e se sussista la possibilità di accludere al predetto progetto tecnico allegati di particolare approfondimento e/o <i>curriculum vitae</i> delle risorse dedicate al servizio, senza che tali allegati vengano conteggiati nel numero massimo di cinque cartelle. |
| RISPOSTA | La cartella è un'unità di misura usata in campo editoriale per indicare la pagina di testo dattiloscritta di dimensioni standard; Quindi il contenuto della relazione deve essere contenuto in 5 facciate.  |
| DOMANDA  | In merito ai permessi retribuiti previsti dal nuovo CCNL Enti Locali, previsti anche per i contratti a termine di durata non inferiore a 6 mesi, tenuto conto che il riconoscimento di detti permessi è subordinato ad anzianità di servizio e alla verifica dei singoli casi si chiede cortese conferma che gli stessi saranno fatturati a parte al costo.   |
| RISPOSTA | Richiesta accoglibile   |

IL RUP: MARSOTTO GIANNI